



Vedtægter

for den selvejende institution Bøgballe Friskole, Fælledvej 24, 7171 Uldum

Hjemsted og formål

- §1 „Bøgballe Friskole" er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution med hjemsted i Hedensted kommune. Skolen er oprettet april 1911 og har CVR-nummer 48485219.
- §2 Institutionens formål er at drive en friskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v.
- Stk.2. Skolens formål er i øvrigt at udøve skolevirksomhed på evangelisk-luthersk grundlag, hvor der gives en fuldt ud tidssvarende undervisning i alle fag, men hvor der samtidigt lægges særlig vægt på kristendomsundervisningen.
- Stk. 3 Skolen ønsker igennem hele sit virke at forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre, samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene. Skolen ønsker, at børnene gennem skolens hele virksomhed udrustes til at klare sig bedst muligt i alle livets forhold.

Skolens drift

- §3 Skolens drift gennemføres på grundlag af skolepenge for eleverne og ved tilskud fra det offentlige. Skolen skal opfylde det egendækningskrav, som Undervisningsministeren har fastsat med hjemmel i „Lov om friskoler og private grundskoler mv."
- Stk.2. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode. Overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal anvendes til konsolidering, så skolen har kapital til at imødegå fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, f.eks. til forbedringer af undervisningsmateriale, til byggeforanstaltninger, udvidelser og lignende. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.
- Stk.3. Likvide midler, der ikke er nødvendige til skolens daglige drift, skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler m.v." Midlerne må ikke anbringes på konti, som andre end skolen har rådighed over.

Forældrekreds

- §4 Forældrekredsen består af forældre til børn på skolen. Forældrenes rettigheder i medfør af „Lov om friskoler og private grundskoler mv." og denne vedtægt tilkommer den eller de personer, der har forældremyndighed over eleven eller har barnet i et offentligt anerkendt plejeforhold.
- Stk.2. Det påhviler forældrekredsen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med undervisningen i henhold til „Lov om friskoler og private grundskoler m.v."



Forældrekredsen fastsætter nærmere regler for varetagelsen af tilsynet, jfr. § 6 og § 14 stk.2.

§5 Forældrene hæfter ikke personligt for skolens økonomiske forpligtelser.

Tilsyn

- §6 I henhold til § 4 stk. 2 udøver forældrekredsen det overordnede tilsyn med skolens almindelige virksomhed. Undervisningen skal stå mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen og forberede eleverne til at leve i et samfund med frihed og folkestyre.
- Stk.2. Efter bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.“ skal der desuden vælges en eller flere eksterne tilsynsførende til at varetage visse nærmere definerede tilsynsopgaver. Undlader forældrekredsen at vælge tilsynsførende, varetages tilsynet af kommunalbestyrelsen. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekredsen indkaldes til et møde, hvor forældrekredsen kan foretage valg af tilsynsførende.
- Stk.3. Vælges den eller de tilsynsførende af forældrekredsen, skal dette ske for højst fire år ad gangen. Valget sker på et særligt indkaldt valgmøde, der kan afholdes i forbindelse med generalforsamlingen. Valget skal gennemføres efter ministeriets bekendtgørelse om valg af tilsynsførende. Det skal af indkaldelsen fremgå, hvem bestyrelsen indstiller som tilsynsførende, idet ethvert forældrekredsmedlem på valgmødet kan foreslå andre kandidater. Ved valg af tilsynsførende kan kun medlemmer af forældrekredsen afgive stemme.
- Stk.4. Den eller de tilsynsførende, henholdsvis kommunalbestyrelsen, afgiver hvert år en skriftlig erklæring til skolens bestyrelse og forældrekredsen. Tilsynserklæringen skal offentliggøres på skolens hjemmeside.
- Stk.5. Så vidt muligt uddyber den eller de tilsynsførende den skriftlige erklæring ved en mundtlig beretning på skolens ordinære generalforsamling. I øvrigt skal tilsynsførende virke i henhold til de bestemmelser, der til enhver tid er fastsat i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.“

Generalforsamling

- §7 Bestyrelsen skal på demokratisk vis drøfte skolens anliggender med forældrekredsen på generalforsamlingen. Generalforsamlingen skal efter indstilling fra bestyrelsen godkende erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom, bortset fra omprioritering. Se endvidere § 16, § 17, § 19 og § 20.
- Stk.2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år på skolen eller på et andet egnet sted i hjemstedskommunen. Generalforsamling afholdes tidligst 1. marts og senest 30. april. Den indkaldes af bestyrelsen via mail/forældreintra eller ved almindeligt brev til forældrekredsens medlemmer med mindst 14 dages varsel. Indkaldelsen skal mindst indeholde følgende dagsorden:
1. Valg af dirigent, referent og stemmetællere.
 2. Bestyrelsen og skolens leder aflægger beretning.
 3. Bestyrelsen eller en repræsentant for skolens ledelse forelægger det reviderede regnskab til orientering.



4. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
5. Evt. valg af suppleanter (bemærk §7, stk.6).
6. Indkomne forslag.
7. Eventuelt.

- Stk.3. Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være skriftligt indgivet til bestyrelsen senest den 1. februar, og de skal bekendtgøres for forældrekredsen ved indkaldelsen til generalforsamlingen, jfr. også § 6 stk. 3. Forslag, der vedrører bestyrelsens overordnede ledelse, kan kun resultere i beslutninger på baggrund af en indstilling fra bestyrelsen.
- Stk.4. Ved opstilling af kandidater til bestyrelsen bør der tilstræbes ligelig fordeling af mænd og kvinder.
- Stk.5. Kandidater til bestyrelsen samt suppleanter skal skriftligt meddeles bestyrelsesformanden senest 1. februar. Kandidater og suppleanter annonceres i forbindelse med indkaldelsen. Man skal have børn, der går på skolen, på tidspunktet for generalforsamlingen for at kunne stille op som kandidat og suppleant.
- Stk.6. Ved kampvalg: Hvis der er flere kandidater end ledige pladser i bestyrelsen, bortfalder suppleantvalget. Valgt til bestyrelsen er de medlemmer, som modtager flest stemmer. De kandidater, der får færrest stemmer, bliver suppleanter prioriteret som 1. suppleant, 2. suppleant og så fremdeles efter de enkeltes stemmetal.
- §8 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen ønsker det. Ekstraordinær generalforsamling skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når et mindretal på 2 medlemmer af bestyrelsen eller mindst 1/3 af forældrekredsens medlemmer kræver det. Den indkaldes som en ordinær generalforsamling. Dagsorden skal oplyses ved indkaldelsen.
- §9 Beslutninger på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflerhed med undtagelse af vedtægtsændringer og beslutning om nedlæggelse af skolen, jfr. § 19 og 20.
- Stk.2. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal, se dog § 20. Afstemninger foretages skriftligt, når blot ét medlem fremsætter ønske derom.
- Stk.3. Over det på generalforsamlingen passerede og eventuelt vedtagne føres en protokol, der underskrives af dirigenten.
- Stk.4. Alle forældre med børn, der går på skolen, der møder op til generalforsamlingen, kan stemme. Én stemme pr. forælder. Der kan ikke fremføres synspunkter eller stemmes ved fuldmagt eller brev, men alene ved personligt fremmøde.

Bestyrelsens sammensætning

- §10 Bestyrelsen består af 6 medlemmer, hvoraf mindst 5 skal være forældre til børn på skolen.
- Stk.2. Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år og afgår med 3 årligt. Suppleanter vælges for 1 år.
- Stk.3. Genvalg kan finde sted.
- Stk.4. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, indtræder en suppleant. Se §7 stk. 6.



- Stk.5. Bestyrelsesmedlemmer kan fortsætte i bestyrelsen, hvis deres børn udskrives af skolen i funktionsperioden mod forældrenes ønske.
- §11 Skolens leder, lærere og andet personale ved institutionen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer, når de samtidig er forældre til elever på skolen (medlem af forældrekrædsen).
- Stk.2. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og være registreret i CPR med bopæl i Danmark.
- Stk.3. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. De kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.
- Stk.4. Skolens ledelse samt en medarbejderrepræsentant deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af sager, der vedrører et medlem af skolens ledelse, hele ledelsen og/eller medarbejderrepræsentanten, kan bestyrelsen bestemme midlertidigt at suspendere dennes eller disses mødedeltagelse.
- Stk.5. Bestyrelsesmedlemmer er ved udøvelsen af bestyrelseshvervet underlagt skolens vedtægt og værdigrundlag. Se endvidere §13 og §14.

Om bestyrelsen og dens arbejde

- §12 Bestyrelsen konstituerer sig selv. Bestyrelsen vælger af sin midte formand og næstformand og fastsætter selv sin forretningsorden. Ved formandens forfald træder næstformanden i formandens sted.
- Stk.2. Bestyrelsen afholder møde så ofte formanden eller 2 medlemmer finder det fornødent, dog minimum fire gange om året.
- Stk.3. Formanden indkalder mødedeltagerne og giver forinden møderne de pågældende underretning om, hvilke sager der vil komme til behandling på mødet.
- Stk.4. Formanden leder forhandlingerne og afstemningerne og drager omsorg for, at beslutningerne indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i beslutningsprotokollen. Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen. Formanden drager omsorg for udførelsen af de truffne beslutninger.
- Stk.5. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. I tilfælde af stemmelighed er den fungerende formands stemme afgørende.
- §13 Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. I øvrigt er de almindelige regler for inhabilitet og tavshedspligt, der er gældende for offentlig forvaltning, gældende for bestyrelsens medlemmer, skolens leder, øvrige ansatte og den tilsynsførende.
- Stk.2. Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. „Lov om friskoler og private grundskoler mv.“ samt „Bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler m.v.“ I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for



eksempel ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af valgperioden.

- §14 Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med denne vedtægt, lovgivningen og andre retsregler. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.“ og skolens vedtægter.
- Stk.2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekredsen dels vælger tilsynsførende, dels fastsætter retningslinjer for forældrekredsens eget tilsyn, jfr. § 4 stk. 2. og § 6 .
- Stk.3. Bestyrelsen skal påse, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom.
- Stk.4. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes et retvisende årsregnskab i overensstemmelse med gældende regler. Bestyrelsen har ansvaret for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler, og at revisor vælges af bestyrelsen.
- Stk.5. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepenge og forældrebetaling for skolefritidsordning. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om ethvert andet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.
- Stk.6. Efter indstilling fra skolens leder ansætter og afskediger bestyrelsen skolens fastansatte personale.
- Stk.7. Bestyrelsen skal underrette Undervisningsministeriet, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.
- Stk.8. Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder.
- §15 Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Medlemmer af forældrekredsen og fastansatte ved skolen har dog altid krav på at få kendskab til budgetter, regnskaber og revisionsprotokol, når disse er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan udstrække retten til indsigt i skolens forhold til andre. Oplysninger omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven kan dog ikke videregives.

Tegningsret

- §16 Institutionen tegnes af bestyrelsens formand i forening med skolelederen eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura. Ved erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom kræves underskrift af mindst to tredjedele af bestyrelsens medlemmer, jfr. § 7 stk.1.

Skoleleder

- §17 Skolelederen har over for Undervisningsministeriet, forældrekredsen og skolens bestyrelse ansvaret for den daglige og den pædagogiske ledelse af skolen i henhold til gældende love, bekendtgørelser og ministerielle forskrifter.



- Stk.2. Efter bestyrelsens retningslinjer ansætter skolens ledelse vikarer og anden tidsbegrænset medhjælp samt forestår skolens daglige administration og personaleledelse.
- Stk.3. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om, at skolelederen i nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

Regnskab og budget

- §18 Regnskabsåret følger statens finansår.
- Stk.2. Revisionen skal være afsluttet senest d. 1. april, hvorefter det reviderede regnskab tilstilles bestyrelsen til godkendelse. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive det godkendte regnskab og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for at sidde i bestyrelsen.
- Stk.3. Budget for det kommende kalenderår skal være godkendt af bestyrelsen senest 31/12.

Vedtægtsændring

- §19 Vedtægtsændringer kan kun foretages efter indstilling fra skolens bestyrelse.
- Stk.2. Ændringer i vedtægterne kan kun ske efter vedtagelse på to efter hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum.
- Stk.3. På begge generalforsamlinger skal ændringerne vedtages af de fremmødte med mindst to tredjedele flertal.
- Stk.4. Vedtægtsændringer, som ministeriet skriftligt har pålagt skolen eller som følger af ændringer i ministeriets vedtægtsbekendtgørelse, kan beslattes af bestyrelsen med mindst to tredjedele flertal. Forældrekredsen har krav på at modtage orientering herom.

Nedlæggelse

- §20 Beslutning om nedlæggelse af skolen træffes efter indstilling fra skolens bestyrelse på en generalforsamling, hvor mindst to tredjedele af samtlige medlemmer stemmer for ophævelsen. Opnås sådant flertal ikke, kan ophævelsen mindst 30 dage efter forelægges på en ny generalforsamling, hvor den kan vedtages med to tredjedele flertal af de fremmødte medlemmer. if. dog stk. 3.
- Stk.2. Hvis bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, eller ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal bestyrelsen sørge for nedlæggelse. Hvis det er muligt gennemføres forudgående høring på en generalforsamling.
- Stk.3. § 20 stk. 1. gælder kun, når skolens bestyrelse fortsat har kompetence til at træffe beslutninger om skolens fremtid. Forældrekredsen skal som minimum orienteres skriftligt om bestyrelsens beslutning og om grundlaget herfor, hvis skolen nedlægges. Orienteringen skal finde sted umiddelbart efter beslutningen.
- Stk.4. Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og elevernes hjemkommuner meddelelse om skolens nedlæggelse.
- Stk.5. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at



skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten. Bestyrelsen skal fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk.6. Mulige overskydende midler kan med Undervisningsministeriets godkendelse anvendes til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler, herunder gives til andre skoler, der drives med samme formål og indhold.

§21 Nærværende vedtægters bestemmelser om skolens styrelse og økonomiske forhold er først gyldige, når de er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsesmedlemmers navne og adresser skal angives med maskinskrift, og det skal fremgå, hvem der er formand og næstformand. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem nærværende vedtægter og lovgivningen, er det lovgivningen, der er gældende.

Således behandlet og godkendt ved ordinær generalforsamling den 9. marts 2023 og ekstraordinær generalforsamling den 27. marts 2023.

Offentliggjort den 16. maj 2023.

Underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer:

Jeanette Reichstein Nielsen (formand)
Tangbroen 16
8722 Hedensted

Stefan Vase (næstformand)
Skanderborgvej 17
7171 Uldum

Hanne Skarsholm
Saturnvej 69
8723 Løsning

Jeppe Simoni
Rosenvænget 7
8722 Hedensted

Lisbeth Gamst
Bomvej 9
8723 Løsning

Morten Hedegaard Skov
Merringvej 151
8700 Horsens