



# Vedtægter

for den selvejende institution Bøgballe Friskole og Bøgehaven, Fælledvej  
24, 7171 Uldum

## Hjemsted og formål

- §1 „Bøgballe Friskole & Bøgehaven” er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution med hjemsted i Hedensted kommune. Skolen er oprettet april 1911 og har CVR-nummer 48485219.
- §2 Institutionens formål er at drive daginstitution og friskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v.
- Stk.2. Skolens formål er i øvrigt at udøve skolevirksomhed på evangelisk-luthersk grundlag, hvor der gives en fuldt ud tidssvarende undervisning i alle fag, men hvor der samtidigt lægges særlig vægt på kristendomsundervisningen.
- Stk. 3 Skolen ønsker igennem hele sit virke at forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre, samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene. Skolen ønsker, at børnene gennem skolens hele virksomhed udrustes til at klare sig bedst muligt i alle livets forhold.
- Stk. 4 Daginstitutionens formål er at virke som dagtilbud for børn på et evangelisk-luthersk grundlag og fremme børns trivsel, læring, udvikling og dannelse gennem trygge og pædagogiske læringsmiljøer, hvor legen er grundlæggende, og hvor der tages udgangspunkt i et børneperspektiv.

## Skolens drift

- §3 Skolens drift gennemføres på grundlag af skolepenge for eleverne og ved tilskud fra det offentlige. Skolen skal opfylde det egendækningskrav, som Undervisningsministeren har fastsat med hjemmel i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.” (herefter friskoleloven).
- Stk.2. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode. Overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal anvendes til konsolidering, så skolen har kapital til at imødegå fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, f.eks. til forbedringer af undervisningsmateriale, til byggeforanstaltninger, udvidelser og lignende. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk.3. Likvide midler, der ikke er nødvendige til skolens daglige drift, skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i friskoleloven. Midlerne må ikke anbringes på konti, som andre end skolen har rådighed over.

### Forældrereds

§4 Forældreredsen består af forældre til børn på skolen. Forældrenes rettigheder i medfør af friskoleloven og denne vedtægt tilkommer den eller de personer, der har forældremyndighed over eleven eller har barnet i et offentligt anerkendt plejeforhold.

Stk.2. Det påhviler forældreredsen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med undervisningen i henhold til friskoleloven. Forældreredsen fastsætter nærmere regler for varetagelsen af tilsynet, jfr. § 6 og § 14 stk.2.

§5 Forældrene hæfter ikke personligt for institutionens økonomiske forpligtelser.

### Tilsyn

§6 I henhold til § 4 stk. 2 udøver forældreredsen det overordnede tilsyn med skolens almindelige virksomhed. Undervisningen skal stå mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen og forberede eleverne til at leve i et samfund med frihed og folkestyre.

Stk.2. Efter bestemmelserne i friskoleloven skal der desuden vælges en eller flere eksterne tilsynsførende til at varetage visse nærmere definerede tilsynsopgaver. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældreredsen indkaldes til et møde, hvor forældreredsen kan foretage valg af tilsynsførende.

Stk.3. Den eller de tilsynsførende vælges af forældreredsen for to år ad gangen. Valget sker i forbindelse med generalforsamlingen. Valget skal gennemføres efter ministeriets bekendtgørelse om valg af tilsynsførende. Det skal af indkaldelsen fremgå, hvem bestyrelsen indstiller som tilsynsførende, idet ethvert forældreredsmedlem på valgmødet kan foreslå andre kandidater. Ved valg af tilsynsførende kan kun medlemmer af forældreredsen afgive stemme.

Stk.4. Den eller de tilsynsførende afgiver hvert år en skriftlig erklæring til skolens bestyrelse og forældreredsen. Tilsynserklæringen skal offentliggøres på skolens hjemmeside.

Stk.5. Så vidt muligt uddyber den eller de tilsynsførende den skriftlige erklæring ved en mundtlig beretning på skolens ordinære generalforsamling. I øvrigt skal tilsynsførende virke i henhold til de bestemmelser, der til enhver tid er fastsat i friskoleloven.

### Generalforsamling

§7 Bestyrelsen skal på demokratisk vis drøfte institutionens anliggender med forældreredsen på generalforsamlingen. Beslutning om erhvervelse, afhændelse eller pantsætning af fast ejendom, bortset fra omprioritering, træffes af generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen.

- Stk.2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år på skolen eller på et andet egnet sted i hjemstedskommunen. Generalforsamling afholdes tidligst 1. marts og senest 30. april. Den indkaldes af bestyrelsen via mail og/eller via et intranet, som alle forældre har adgang til, eller ved almindeligt brev til forældrekredeksens medlemmer med mindst 14 dages varsel. Indkaldelsen skal mindst indeholde følgende dagsorden:
1. Valg af dirigent, referent og stemmetællere.
  2. Bestyrelsen og institutionens øverste leder aflægger beretning.
  3. Bestyrelsen eller en repræsentant for institutionens ledelse forelægger det reviderede regnskab til orientering.
  4. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
  5. Evt. valg af suppleanter (bemærk §7, stk.6).
  6. Indkomne forslag.
  7. Eventuelt.
- Stk.3. Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være skriftligt indgivet til bestyrelsen senest den 1. februar, og de skal bekendtgøres for forældrekredeksens ved indkaldelsen til generalforsamlingen, jfr. også § 6 stk. 3. Forslag, der vedrører bestyrelsens overordnede ledelse, kan kun resultere i beslutninger på baggrund af en indstilling fra bestyrelsen.
- Stk.4. Ved opstilling af kandidater til bestyrelsen bør der tilstræbes ligelig fordeling af mænd og kvinder. Ligeledes bør det tilstræbes, at bestyrelsens sammensætning sikrer repræsentation af forældre til børn i vuggestue, børnehave, indskoling, mellemtrin og udskoling.
- Stk.5. Kandidater til bestyrelsen samt suppleanter skal skriftligt meddeles bestyrelsesformanden senest 1. februar. Kandidater og suppleanter annonceres i forbindelse med indkaldelsen. Valgbare er kun forældre, der har børn på skolen på tidspunktet for generalforsamlingens afholdelse.
- Stk.6. Ved kampvalg: Hvis der er flere kandidater end ledige pladser i bestyrelsen, bortfalder suppleantvalget. Valgt til bestyrelsen er de medlemmer, som modtager flest stemmer. De kandidater, der får færrest stemmer, bliver suppleanter prioriteret som 1. suppleant, 2. suppleant og så fremdeles efter de enkeltes stemmetal.
- §8. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen ønsker det. Ekstraordinær generalforsamling skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når et mindretal på 2 medlemmer af bestyrelsen eller mindst 1/3 af forældrekredeksens medlemmer kræver det. Den indkaldes med minimum 14 dages varsel. Dagsorden skal oplyses ved indkaldelsen.
- §9. Beslutninger på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflerhed med undtagelse af vedtægtsændringer og beslutning om nedlæggelse af institutionen, jfr. § 20 og 21.
- Stk.2. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal, se dog § 21. Afstemninger foretages skriftligt, når blot ét medlem fremsætter ønske derom.

- Stk.3. Over det på generalforsamlingen passerede og eventuelt vedtagne føres en protokol, der underskrives af dirigenten.
- Stk.4. Stemmeret har alle fremmødte medlemmer af forældrekredsen. Der kan ikke fremføres synspunkter eller stemmes ved fuldmagt eller brev, men alene ved personligt fremmøde.

### **Bestyrelsens sammensætning**

- §10 Bestyrelsen består af 7 medlemmer, hvoraf de 6 vælges på generalforsamlingen, og det 7. medlem udpeges af bestyrelsen for en 2-årig periode. I forbindelse med bestyrelsens udpegning af det 7. medlem skal §7 stk. 4 tages i betragtning.
- Stk.2. Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år, og bestyrelsen afgår med 3 medlemmer årligt. Suppleanter vælges for 1 år.
- Stk.3. Genvalg kan finde sted.
- Stk.4. Hvis et af de på generalforsamlingen valgte bestyrelsesmedlemmer udtræder af bestyrelsen, indtræder en suppleant. Hvis bestyrelsens 7. medlem udtræder før tid, udpeger bestyrelsen en erstatning for den resterende periode.
- Stk.5. Bestyrelsesmedlemmer kan fortsætte i bestyrelsen for resten af deres valgperiode, hvis deres børn udskrives af skolen eller daginstitutionen i funktionsperioden mod forældrenes ønske.
- §11 Institutionens ledelse og ansatte kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer, når de samtidig er medlemmer af forældrekredsen.
- Stk.2. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige, og minimum halvdelen (herunder formanden) skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.
- Stk.3. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for institutionens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. De kan ikke modtage honorar af institutionens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.
- Stk.4. Institutionens ledelse samt 1-2 medarbejderrepræsentanter deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af sager, der vedrører et medlem af institutionens ledelse, hele ledelsen og/eller medarbejderrepræsentanten/-erne, kan bestyrelsen bestemme midlertidigt at suspendere dennes eller disses mødedeltagelse.
- Stk.5. Bestyrelsesmedlemmer er ved udøvelsen af bestyrelseshvervet underlagt institutionens vedtægt og værdigrundlag.

### **Om bestyrelsen og dens arbejde**

- §12 Bestyrelsen konstituerer sig selv. Bestyrelsen vælger af sin midte formand og næstformand og fastsætter selv sin forretningsorden. Ved formandens forfald træder næstformanden i formandens sted.
- Stk.2. Bestyrelsen afholder møde så ofte formanden eller 2 medlemmer finder det fornødent, dog minimum fire gange om året.

- Stk.3. Formanden indkalder mødedeltagerne og giver forinden møderne de pågældende underretning om, hvilke sager der vil komme til behandling på mødet.
- Stk.4. Formanden leder forhandlingerne og afstemningerne og drager omsorg for, at beslutningerne indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i beslutningsprotokollen. Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen. Formanden drager omsorg for udførelsen af de trufne beslutninger.
- Stk.5. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. I tilfælde af stemmelighed er den fungerende formands stemme afgørende.
- §13 Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. I øvrigt er de almindelige forvaltningsretlige regler for inhabilitet og tavshedspligt gældende for bestyrelsens medlemmer, organisationens ledelse, øvrige ansatte og den tilsynsførende under deres virke for institutionen.
- Stk.2. Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen jf. friskoleloven med tilhørende bekendtgørelser.
- §14 Bestyrelsen har den overordnede ledelse af institutionen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med denne vedtægt, lovgivningen og andre retsregler. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med bestemmelserne i friskoleloven og skolens vedtægter.
- Stk.2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekredsen fastsætter retningslinjer for forældrekredsens eget tilsyn, jfr. § 4 stk. 2. og § 6.
- Stk.3. Bestyrelsen skal påse, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde. Bestyrelsen skal forvalte institutionens midler til gavn for institutionen og skal tage skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom efter generalforsamlingens godkendelse (se §7 stk. 1).
- Stk.4. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes et retvisende årsregnskab i overensstemmelse med gældende regler. Bestyrelsen har ansvaret for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler, og at revisor vælges af bestyrelsen.
- Stk.5. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepenge og forældrebetaling for skolefritidsordning og daginstitution.
- Stk.6. Efter indstilling fra institutionens øverste leder ansætter og afskediger bestyrelsen institutionens fastansatte personale.
- Stk.7. Bestyrelsen ansætter og afskediger institutionens leder.

- Stk.8. Bestyrelsen skal underrette Undervisningsministeriet, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.
- §15 Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for retten til indsigt i institutionens forhold. Medlemmer af forældrekredsen og fastansatte i institutionen har dog altid krav på at få kendskab til budgetter, regnskaber og revisionsprotokol, når disse er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan udstrække retten til indsigt i institutionens forhold til andre. Oplysninger omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven kan dog ikke videregives.

#### **Forældreråd**

- §16 Forældrene har mulighed for at oprette forældreråd, der repræsenterer henholdsvis daginstitution og skole. Institutionens bestyrelse udarbejder kommissorium for forældrerådene.

#### **Tegningsret**

- §17 Institutionen tegnes af bestyrelsens formand i forening med den øverste leder/skolelederen eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura. Ved erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom kræves underskrift af mindst to tredjedele af bestyrelsens medlemmer, jfr. § 7 stk.1.

#### **Den øverste leder/skoleleder**

- §18 Den øverste leder/skolelederen har over for Undervisningsministeriet, forældrekredsen og bestyrelse ansvaret for den daglige og den pædagogiske ledelse af skolen og daginstitution i henhold til gældende love, bekendtgørelser og ministerielle forskrifter.
- Stk.2. Efter bestyrelsens retningslinjer ansætter institutionens ledelse vikarer og anden tidsbegrænset medhjælp samt forestår institutionens daglige administration og personaleledelse.
- Stk.3. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om, at skolelederen i nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

#### **Regnskab og budget**

- §19 Regnskabsåret følger kalenderåret.
- Stk.2. Revisionen skal være afsluttet senest d. 1. april, hvorefter det reviderede regnskab tilstilles bestyrelsen til godkendelse. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive det godkendte regnskab og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for at sidde i bestyrelsen.

Stk.3. Budget for det kommende kalenderår skal være godkendt af bestyrelsen senest 31/12.

### Vedtægtsændring

§20 Vedtægtsændringer kan kun behandles efter indstilling fra bestyrelsen.

Stk.2. Ændringer i vedtægterne kræver vedtagelse på to efter hinanden følgende generalforsamlinger afholdt med mindst 14 dages mellemrum.

Stk.3. På begge generalforsamlinger skal ændringerne vedtages af de fremmødte med mindst to tredjedele flertal.

Stk.4. Vedtægtsændringer, som ministeriet skriftligt har pålagt skolen eller som følger af ændringer i ministeriets vedtægtsbekendtgørelse, kan besluttes af bestyrelsen med mindst to tredjedele flertal. Forældrekredsen har krav på at modtage orientering herom.

Stk.5. Vedtægtsændringer gælder ikke, medmindre de overholder en række nærmere, angivne betingelser i §14 i „Bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler”.

### Nedlæggelse

§21 Beslutning om nedlæggelse af institutionen træffes efter indstilling fra bestyrelsen på en generalforsamling, hvor mindst to tredjedele af samtlige medlemmer stemmer for nedlæggelse. Opnås sådant flertal ikke, kan nedlæggelsen mindst 30 dage efter forelægges på en ny generalforsamling, hvor den kan vedtages med to tredjedele flertal af de fremmødte medlemmer. if. dog stk. 3.

Stk.2. Hvis bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, eller ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal bestyrelsen sørge for nedlæggelse. Hvis det er muligt gennemføres forudgående høring på en generalforsamling.

Stk.3. § 21 stk. 1. gælder kun, når skolens bestyrelse fortsat er berettiget til at opretholde skolens drift. Forældrekredsen skal som minimum orienteres skriftligt om bestyrelsens beslutning og om grundlaget herfor, hvis skolen nedlægges. Orienteringen skal finde sted umiddelbart efter beslutningen.

Stk.4. Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og elevernes hjemkommuner meddelelse om skolens nedlæggelse.

Stk.5. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten. Bestyrelsen skal fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk.6. Mulige overskydende midler kan med Undervisningsministeriets godkendelse anvendes til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler, herunder gives til andre skoler, der drives med samme formål og indhold.

§22 Nærværende vedtægters bestemmelser om skolens styrelse og økonomiske forhold er først gyldige, når de er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsesmedlemmers navne og adresser skal angives med maskinskrift, og det skal fremgå, hvem der er formand og næstformand. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem nærværende vedtægter og lovgivningen, er det lovgivningen, der er gældende.

Således behandlet og godkendt ved første ekstraordinære generalforsamling den 25. september 2024 og anden ekstraordinære generalforsamling den 23. oktober 2024.

Offentliggjort den 25. februar 2025

Underskrevet af bestyrelsen den 24. februar 2025

---

**Jeanette Reichstein Nielsen** (formand)

Tangbroen 16  
8722 Hedensted

---

**Stefan Vase** (næstformand)

Skanderborgvej 17  
7171 Uldum

---

**Charlotte Svinth Jensen**

Nørrehedevej 10  
8723 Løsning

---

**Mitzi Sandegaard Jørgensen**

Ny Sebberupvej 31  
8723 Løsning

---

**Isak Pedersen**

Højmarksvej 46  
8723 Løsning

---

**Morten Hedegaard Skov**

Merringvej 151  
8700 Horsens

---

**Heidi Thomsen**



Side 9 af 9

**Vedtægter**



Anneksvej 9  
8723 Løsning